

Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników



KARTA USŁUG

**Gminny Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracji Oświaty w Wolsztynie
64-200 Wolsztyn, Berzyna 6**

TEL. 68 308 00 51

e-mail: oswiata@wolsztyn.pl

Adres skrytki na platformie ePUAP: /gzoeia0/SkrytkaESP

GZO.I.	Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników
Nazwa komórki organizacyjnej	Gminny Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Oświaty w Wolsztynie, Berzyna 6, tel. 68 308 00 51, pok. 110
Wymagane dokumenty:	<ul style="list-style-type: none">- wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników;- kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy;- kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego;- kopia dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie egzaminu przez młodocianego pracownika albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu;- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis;- kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymał pracodawca w ciągu trzech lat wstecz albo oświadczenie o wysokości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o jej nieotrzymaniu;- kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie u pracodawcy osoby prowadzącej przygotowanie zawodowe;- kopie dokumentów potwierdzających skrócenie bądź przedłużenie okresu nauki zawodu;- kopia świadectwa pracy młodocianego w przypadku rozwiązaniu umowy o pracę, a w przypadku zaliczenia okresów nauki zawodu u innego pracodawcy – kopia świadectwa pracy z poprzedniego zakładu pracy.
Druki do pobrania:	<ul style="list-style-type: none">- wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika gzo.1 [pdf]- wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika gzo.1 (doc.)- oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis, [doc]- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, [xls]- zawiadomienie o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem. [doc]
Opłaty:	Zwolnione z opłat.
Kto może załatwić sprawę:	Pracodawca, który w terminie 3 miesięcy od dnia zdania egzaminu przez młodocianego pracownika zamieszkałego na terenie Gminy Wolsztyn złoży wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia.
Termin realizacji:	Do 30 dni od dnia złożenia wniosku.
Tryb odwoławczy:	Odwołanie składa się w terminie 14 dni od otrzymania decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Lesznie za pośrednictwem Burmistrza Wolsztyna.
Podstawa prawna:	Art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe.
Dodatkowe informacje:	
Uwagi:	Doręczenie decyzji drogą pocztową lub odbiór osobiście w Gminnym Zespole Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Oświaty w Wolsztynie.

KLAUZULA INFORMACYJNA dla pracownika młodocianego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Oświaty w Wolsztynie, Berzyna 6, 64-200 Wolsztyn, tel. kontaktowy 68 308 00 51.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: kontakt@rodo-leszno.com.pl. Dane osobowe będą przetwarzane celem realizacji obowiązku prawnego wynikającego z ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. dotyczące dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika. Ponadto Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest także art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, żądania ograniczenia ich przetwarzania.
 - wniesienie skargi do organu nadzorczego przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
7. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji działań, których wnioski dotyczy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo do:
 - usunięcia danych osobowych,
 - ich przenoszenia,
 - do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....
(data i podpis młodocianego lub rodzica w przypadku, gdy jest niepełnoletni)

METRYKA:

Liczba wyświetleń:	891
Utworzono dnia:	2022-01-04 18:41:00
Osoba wprowadzająca informację:	Anna Markiewicz
Osoba odpowiedzialna:	Natalia Macur